



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapio Kylä-Heiko, puheenjohtaja  
Henri Aitakari, 1. varapuheenjohtaja  
Henna Lilja  
Ilmari Vuorela  
Juha Kiviö  
Milla Frangén  
Pauliina Haijanen  
Timo Rantanen

Muut saapuvilla olleet

Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja, sihteeri  
Emilia Andersson, vapaa-aikapäällikkö, poistui 18:26  
Nestori Mäkelä, sivistystoimen palvelupäällikkö  
Hanna Lahtonen, Kaupunginhallituksen varapuheenjohtaja

Poissa

Terhi Hemmilä  
Pekka Kuusisto, Kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Lauri Kattelus, Kaupunginjohtaja

Allekirjoitukset

Tapio Kylä-Heiko  
Puheenjohtaja

Susanne Laaksonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.05.2022

23.05.2022

Pauliina Haijanen

Ilmari Vuorela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kaupunginvirasto, kaupungin verkkosivut 25.6.2022 alkaen



---

Aika 19.05.2022, klo 17:00 - 18:27

Paikka Laitila-sali, sähköinen kokous mahdollinen

### **Käsitellyt asiat**

- § 48 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 49 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 50 Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 51 Kirjaston tulostus- ja kopiointipalvelun maksut**
- § 52 Finnlamex-hallilla järjestettävien tapahtumien hinnoittelu**
- § 53 Lisäys perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6 Laitilan paikallisiin ohjeisiin ja painotuksiin**
- § 54 Aamu- ja iltapäivätoiminnan arviointi lukuvuodelta 2021-2022**
- § 55 Koululaisten kesäkerho 2022**
- § 56 Nuorisovaltuuston kannanotto koulunuorisotyön puolesta**
- § 57 Tiedoksi merkittävät asiat**



---

Susanne Laaksonen

*SP*



---

**§ 48**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

*[Handwritten signature]*

*I.V*



---

§ 49

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pauliina Haijanen ja Terhi Hemmilä.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauliina Haijanen ja Ilmari Vuorela. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 23.5.2022 Laitilan kaupungintalolla.

*PA*

*I.V*



---

§ 50

**Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

Lukion rehtori

Henkilöstöpäätökset:

§ 3 Muistamissäännön mukainen muistaminen, 29.04.2022

Sivistysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 52 Uimahallisopimuksen hinnan tarkistaminen, 11.05.2022

Henkilöstöpäätökset:

§ 31 Pitkäaikaisen kunnallisen palveluksen huomioiminen / Kangas Tomi, 26.04.2022

§ 32 Pitkäaikaisen kunnallisen palveluksen huomioiminen / Jalonen Taija, 26.04.2022

§ 33 Pitkäaikaisen kunnallisen palveluksen huomioiminen / Nivola Piipa, 26.04.2022

§ 34 Pitkäaikaisen kunnallisen palveluksen huomioiminen / Salmi Pirkko, 26.04.2022

§ 42 Vuosisidonnaisen osan päätös / Tommola Laura, 04.05.2022

§ 43 Vuosisidonnaisen osan päätös / Paananen Samu, 04.05.2022

§ 51 Aiheettomasti maksetun palkan takaisinperintä / Kaukonen Elina, 11.05.2022

Muut päätökset:

§ 37 Darts -kisat 20.-22.5.2022 / anniskeluanomuksen puoltaminen, 29.04.2022

§ 38 Muutos lukion lukuvuosisuunnitelmaan 2021-2022, 04.05.2022

§ 50 Kirjastotoimenjohtajan viran hakuajan jatkaminen, 10.05.2022

Vapaa-aikapäällikkö

§ 3 Kenttämääräraha, Laitila Tennis ry, 05.05.2022

§ 4 Kenttämääräraha, Kotiseutuyhdistys Suhina ry, 05.05.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 8 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen toimi, 26.04.2022

§ 9 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen toimi (2kpl), 26.04.2022

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, sivistysvaliokunta ei ota niitä käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätöksen täytäntöönpanolle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

*Handwritten signatures in blue ink:*  
J.L., I.V.





---

**§ 51**

**Kirjaston tulostus- ja kopiointipalvelun maksut**

LAIIDno-2022-508

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Liisa Mutka

marja-liisa.mutka@laitila.fi

kirjastotoimenjohtaja

Kirjasto ottaa käyttöön omatoimisen tulostus- ja kopiointipalvelun. Asiakas ostaa kirjastosta kopiokortin, jolloin hän voi kopioida, tulostaa ja skannata asiakirjoja myös omatoimiaikana. Kortille ladataan asiakkaan toivoma rahamäärä. Kortin tietoihin tallennetaan kirjastolla käytössä oleva hinnasto, minkä mukaan kortin saldo vähenee. Kun kortin saldo on käytetty tyhjäksi, asiakas voi ostaa sitä lisää. Kortin hinta kirjastolle on 1,50 €. Kirjaston etu on, että asiakkaat ostavat kopiokortteja, koska itsepalvelu säästää kirjaston henkilökunnan työaikaa. Omatoimisen tulostus- ja kopiointipalvelun mahdollisimman laajaa käyttöönottoa edistetään sillä, että asiakkaalta ei peritä panttia.

Skannaamisesta on peritty 2 euron palvelumaksu. Kortilla olevaan hinnastoon on mahdollista määritellä vain arkkikohtaisia hintoja. Omatoimisessa skannauksessa 2 € /arkki tuntuu tarpeettoman korkealta hinnalta. Arkkikohtainen skannauksen hintaa tulee laskea. Uudeksi hinnaksi esitetään 20 snt/arkki. Palveluna skannaus maksaa edelleen 2 euroa/tapahtuma.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

1. Sivistysvaliokunta päättää, että kirjasto ei peri asiakkaalta korttipanttia.
2. Sivistysvaliokunta päättää, että omatoimisen skannauksen hinta on 20 snt/arkki. Palveluna skannaus maksaa edelleen 2 €/tapahtuma riippumatta arkkimäärästä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Laitilan kaupunginkirjasto

*mutka*

*I.V.*



## § 52

### Finnlamex-hallilla järjestettävien tapahtumien hinnoittelu

LAIDno-2022-384

Valmistelija / lisätiedot:  
Emilia Andersson  
emilia.andersson@laitila.fi  
vapaa-aikapääällikkö

Finnlamex-halli on monitoimihalli, jota käytetään erilaisiin tapahtumiin, kuten esim. konsertteihin. Joissain tapahtumissa tarvitaan esiintymislavaa, sekä pöytiä ja tuoleja. Esiintymislava kootaan 1mx2m kokoisista elementeistä liikuntatoimen henkilöstön toimesta, ja se vaatii aina kaksi työntekijää. Esiintymislavan rakentamiseen ja purkamiseen kuuluu aikaa yhteensä noin tunnista kahteen. Esiintymislava ja tuolit ovat Finnlamex-hallilla, mutta pöydät täytyy hakea Urheilutalolta. Pöydät säilytetään kärryissä, joka myös helpottaa pöytien siirtämistä. Kuljetukseen tarvitaan riittävän iso ajoneuvo, jotta pöydät voidaan pitää käyryissä kuljetuksenkin aikana. Kaupungilla ei päätöksenteko hetkellä ole kuljetukseen soveltuvaa ajoneuvoa.

Talvikautena (syyskuu-huhtikuu) liikuntatoimessa on iltaisin ja viikonloppuisin yksi työntekijä jäähallilla jäänajossa. Ilta- ja viikonlopputyöntekijällä on mahdollisuus olla rakentamassa lavaa, mutta hän tarvitsee toisen työntekijän kaverikseen. Lisäksi ilta- ja viikonlopputyöntekijän täytyy huolehtia jäähallin jäänajo, mikä on tarkoin aikataulutettua. Yleensä tapahtumat ajoittuvat iltoihin ja viikonloppuihin, jolloin työntekijöille kuuluu työehtosopimuksen mukaiset lisät.

#### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Finnlamex-hallin esiintymislavan kokoaminen ja purkaminen hinnoitellaan 1.8.2022 alkaen käyttäjille seuraavasti:

Laitilalaiset yleishyödylliset yhdistykset: 50 €

Laitilalaiset yritykset ja muut toimijat: 150 €

Ulkopaikkakuntalaiset: 200 €

Hinnat sisältävät esiintymislavan kokoamisen ja purkamisen, sekä alv. 24 %.

Tuolien ja pöytien asettaminen ja purkaminen hinnoitellaan 1.8.2022 alkaen käyttäjille seuraavasti:

Laitilalaiset (yhdistykset, yritykset, ja muut toimijat): 40 € / 1-100 hlölle, 60 € / 101-200 hlölle ja 80 € / 201-300 hlölle.

Ulkopaikkakuntalaiset: 60 € / 1-100 hlölle, 80 € / 101-200 hlölle ja 100 € / 201-300 hlölle.

*RA, IN*





---

Hinnat sisältävät tuolien ja pöytien asettamisen ja purkamisen Finnlamex-hallilla, sekä alv. 24 %. Tapahtuman järjestäjä kustantaa pöytien kuljetukset Urheilutalolta Finnlamex-hallille ja takaisin. Kuljetukseen käytettävä ajoneuvoon tulee mahtua pöydät kärryissä.

**Päätös**

Sivistysvaliokunta kävi keskustelun Finnlamex-hallilla järjestettävien tapahtumien hinnoittelusta. Hinnoittelun sanamuotoa tarkennettiin niin, että muut toimijat sisältävät myös yksityiset henkilöt.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Liikuntatoimi

*pd,* *LsV*



---

§ 53

**Lisäys perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6 Laitilan paikallisiin ohjeisiin ja painotuksiin**

LAI Dno-2022-478

Valmistelija / lisätiedot:

Annika Mattila

annika.mattila@laitila.fi

Kappelimäen koulun rehtori

Oheismateriaali

1 Lisäys luvun 6 Laitilan opetussuunnitelman paikallisiin ohjeisiin ja painotuksiin, sivu 19.5.2022.pdf

**Arviointiluvun 6 muutos Toimelan oppilaiden arvioinnista:**

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden uudistettu luku 6 on otettu kouluissa käyttöön 1.8.2020. Laitilan perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6 Laitilan opetussuunnitelman paikalliset ohjeet ja painotukset -osio on päivitetty ja hyväksytty sivistysvaliokunnan kokouksessa 27.5.2021. Kyseisessä päivityksessä ei ollut erikseen mainintaa vaativan erityisopetuksen yksikön (Toimela) oppilaiden arvioinnista.

Liitteenä olevaan Laitilan opetussuunnitelman luvun 6 paikalliset ohjeet ja painotukset- osaan on lisätty tekstiosuus koskien Toimelan oppilaiden arviointia. Kyseinen osuus on liitteessä punaisella.

**Arviointiluvun 6 muutos valmistavan opetuksen arvioinnista**

Opetushallituksen valmistavan opetuksen linjauksissa todetaan, että oppilaalle annetaan osallistumistodistus valmistavan opetuksen päättyessä, jossa kuvataan opetuksen laajuus ja sisältö sekä oppilaan edistyminen. Samoin todetaan Laitilan kaupungin paikallisen opetussuunnitelman liitteessä valmistavaan opetukseen liittyen.

Kevään 2022 Ukrainan kriisin johdosta rehtoreiden kanssa on valmistelussa päädytty lopputulokseen, jossa em. osallistumistodistuksen lisäksi päädytään lukuvuoden päättyessä antamaan todistus osallistumisesta, josta selviää valmistavan opetuksen viikkotuntimäärä, aloituspäivä sekä muut mahdolliset lisätiedot valmistavaa opetusta koskien. Tällä pyritään varautumaan siihen, että valmistavan opetuksen oppilaalla on mahdollisessa koulun, opetusryhmän tai muun muutoksen tilanteessa mahdollisuus selvittää valmistavan opetuksen aloituspäivä, toteutuminen ja laajuus. Kyseinen osuus on liitteessä vihreällä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

II



---

Sivistysvaliokunta hyväksyy Laitilan perusopetuksen opetussuunnitelman lukuun 6 paikallisiin ohjeisiin ja painotuksiin tehdyn lisäyksen vaativan erityisen tuen oppilaiden sekä valmistavan opetuksen arvioinnin osalta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kappelimäen koulu, Laitilan kyläkoulu, Varpeen koulu

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*



---

**§ 54**

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan arviointi lukuvuodelta 2021-2022**

LAIIDno-2022-524

Valmistelija / lisätiedot:  
Nestori Mäkelä  
nestori.makela@laitila.fi  
sivistystoimen palvelupäällikkö

**Liitteet**

- 1 Aamu- ja iltapäivätoiminnan arviointi: Kappelimäen APIP-toiminta lv.2021-2022
- 2 Aamu- ja iltapäivätoiminnan arviointi: Seurakunnan IP-toiminta lv.2021-2022

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan on kirjattu, että toimintaa seurataan ja arvioidaan säännöllisesti. Toimintasuunnitelman mukaan oman toiminnan arviointia suoritetaan jokaisessa kerhossa lukuvuosittain sitä varten laaditulla lomakkeella. Keskeiset arviointitulokset julkistetaan. Tuloksista tiedotetaan lasten huoltajille ja toiminnasta vastaavalle lautakunnalle.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään kuluvana lukuvuonna ostopalveluna Laitilan seurakunnalta sekä omana toimintana yhteensä neljässä kerhossa Kappelimäen koulussa ja Laineen talolla. Huhtikuussa 2022 lähetettiin kaikkiin elokuussa toimintaan osallistuneiden lasten koteihin arviointilomake palautuskuoren kanssa. Lomakkeita lähetettiin Kappelimäen kerholaisten koteihin 52 kappaletta ja seurakunnan iltapäiväkerholaisten koteihin 24 kappaletta. Lomakkeiden palautusprosentti oli Kappelimäen kerhojen osalta 73% ja seurakunnan 83%. Arviointilomakkeeseen pyydettiin myös kertomaan syy, mikäli iltapäiväkerhopaikasta oli luovuttu kesken toimintakauden. Yhteenvedot molempien toimipisteiden vastauksista ovat liitteenä. Avoimista vastauksista on yksityisyyden suojan vuoksi nostettu koonnit tiedoksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedoksi aamu- ja iltapäivätoiminnan arvioinnin lukuvuodelta 2021-2022.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan yksiköt, Laitilan seurakunta, alakoulut

*[Handwritten signatures]*





§ 55

**Koululaisten kesäkerho 2022**

LAIIDno-2022-534

Valmistelija / lisätiedot:

Nestori Mäkelä, Noora Mantere

nestori.makela@laitila.fi, noora.mantere@laitila.fi

sivistystoimen palvelupäällikkö, nuorisopäällikkö

Laitilan kaupungin sivistystoimelta on viime vuosina toivottu koululaisten kesätoimintaa, kesäkerhoa tms. kesäajan hoitoa mahdollistamaan perheiden kesäaika. Aiempina vuosina varhaiskasvatus on pystynyt vastaamaan nuorempien koululaisten kesähoidon tarpeeseen välttämättömissä tarpeissa, mutta tulevalle kesälle tarve ja resurssit ennakoidaan riittämättömiksi mm. lapsimäärien kasvun vuoksi kevään 2022 tilanteessa.

Valmistelua on tehty yhdessä rehtoreiden, nuorisopäällikön ja varhaiskasvatusjohtajien kanssa. Koulujen koulunkäynninohjaajien kesäajan töistä on mahdollista irroittaa kuuden henkilön resurssia kesäkuun ajaksi toiminnan järjestämiseen. Tällä työnantaja pyrkii etsimään mahdollisuuksia työllistää kesäajaksi henkilöstöä. Resurssilla on mahdollista Laineen talon ja Kappelimäen apip-toiminnan tiloissa järjestää n. 50 lapselle kesätoimintaa. Resurssien riittävyys vuoksi on tarpeen rajata palvelua 1.-2. -vuosiluokan päättävälle sekä erityisen tuen oppilaille. Toimintapäivään sisältyy lounas ja välipalat, ohjattua ja suunniteltua toimintaa. Toiminta-aika pääsääntöisesti ajoittuu klo 08-16 välille, mutta tarvittaessa on mahdollista pyrkiä tarjoamaan palvelua jo aikaisemmin aamulla. Kerhon toiminta-aika on 6.6.-1.7.2022. Ilmoittautumisia kerätään Webropol-lomakkeella 29.4.-18.5.2022.

Kesäkerhon toteuttaminen on kaupungille vapaaehtoista ja talousvaikutuksia ei ole kokonaan huomioitu vuoden 2022 talousarviossa. Suurin osa kesäkerhon kustannuksista syntyy henkilöstökustannuksista, jotka ovat <8000e/25 lasta. Nämä kustannukset on kuitenkin huomioitu koulunkäynninohjaajien kesäajan palkassa perusopetuksen kustannuspaikalla, jolloin merkittäviä lisäkustannuksia henkilöstökuluista ei tule.

Lasten kesän päiväleireille on haettu joulukuussa 2021 Aluehallintovirastolta lasten ja nuorten paikallisen harrastustoiminnan kehittämisavustusta. Haun yhteydessä avustusta haettiin myös nuorisotoimen järjestämään kuntosalikerhoon. Avustusta haettiin yht. 6 100 €, mutta sitä myönnettiin Laitilaan 1500 €. Myönnetystä avustuksesta tullaan osa käyttämään kesäkerhotoimintaan. Toiminnan luonteen vuoksi on myös tarkoituksenmukaista kerätä toimintaan osallistuvilta osallistumismaksu, joka noudattaa samaa linjaa aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen sekä muiden kuntien kesäkerhojen kanssa. Maksuilla katetaan syntyviä kustannuksia mm. ruokailuista, mahdollisista materiaalihankinnoista ja vakuutuksesta.

*PH.*

*ILV*





---

Toimintamaksun ehdotukset: 1-10pvä = 100€, 11-20pvä/190€, eli n. 10€/päivä. Maksu sisältää lämpimän lounaan, välipalan, materiaalit sekä vakuutuksen. Kuljetuksia kesäkerhoon ei järjestetä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää

1. Hyväksyä kesäkerhon järjestämisen 6.6.-1.7.2022 kuvauksen kaltaisesti.
2. Hyväksyä toimintamaksuiksi: 1-10pvä: 100€ ja 11-20pvä: 190€.

### **Päätös**

Esittelytekstistä korjattiin kirjoitusvirhe seuraavasti: Lasten kesän päiväleireille on haettu joulukuussa 2021 Aluehallintovirastolta lasten ja nuorten paikallisen harrastustoiminnan kehittämisavustusta. Haun yhteydessä avustusta haettiin myös nuorisotoimen järjestämään kuntosalikerhoon. Avustusta haettiin yht. 4 600 €, mutta sitä myönnettiin Laitilaan 1 500 €.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Alakoulut, nuorisopäällikkö, varhaiskasvatus

PA,

IV



---

**Kaupunginhallitus, § 98, 28.03.2022**

**Sivistysvaliokunta, § 56, 19.05.2022**

**§ 56**

**Nuorisovaltuuston kannanotto koulunuorisotyön puolesta**

LAItno-2022-308

**Kaupunginhallitus, 28.03.2022, § 98**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Noora Mantere  
noora.mantere@laitila.fi  
nuorisopäällikkö

Oheismateriaali

1 nuortenideat.fi -aloite.pdf

Laitilan kaupunki on saanut koronapandemian jälkiseuraamuksien hoitoon rahoituksen, jolla on saatu palkattua koulunuorisotyöntekijä 1,5 vuoden ajaksi Laitilaan. Koulunuoriso-ohjaajan tehtävä loppuu 30.6.2022 rahoituskauden päättyessä. Hallinnollisesti resurssi kuuluu nuorisotoimelle. Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 2.2.2022 keskustellut aiheesta. Koska koulunuorisotyö koetaan nuorten keskuudessa merkitykselliseksi, nuorisovaltuusto haluaa ottaa asiaan kantaa, jotta tärkeäksi koettu työmuoto säilyisi osana nuorten arkea. Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 15.3. päättänyt välittää kannanoton kaupunginhallitukselle.

Nuorisovaltuuston kannanotto:

Koulunuoriso-ohjaaja on arjessa oppilaiden tukena tarjoten piristystä päiviin. Koulunuoriso-ohjaaja on helposti lähestyttävä aikuinen koulumaailmassa. Hänen roolinsa on erilainen kuin opettajien, sillä hän kysyy kuulumisia, juttelee välitunneilla, järjestää kivaa tekemistä ja hänet voi tavata myös vapaa-ajalla esimerkiksi nuorisotilalla. Koulunuoriso-ohjaajalle on helppo jutella arjen asioista, sillä hän ymmärtää nuoria. Koulunuoriso-ohjaaja on mukana koko koulun arjessa niin kiusaamiskeskusteluissa kuin oppilaskunnan tai tukioppilaiden mielenkiintoisissa teemapäivissä. Koulunuoriso-ohjaajalle jutteleminen on helppoa, kun se tapahtuu keskellä koulupäivää esimerkiksi välkällä eikä sitä varten tarvitse erikseen hakeutua minnekään. Hänen avulla moni nuori on rohkaistunut menemään oppilashuollon palveluihin kun koulunuoriso-ohjaaja on kannustanut tai tullut mukaan tapaamiseen. Koulunuoriso-ohjaaja saa piristettyä mieltä jos tarvitsee tsemppiä. Kesällä pidetty Seiskakesä-ryhmä on madaltanut kynnystä siirtyä alakoulusta yläkouluun, kun kesän aikana on voinut tutustua jo koulunuoriso-ohjaajaan. Koulunuoriso-ohjaajan avustuksella on yläkoululle saatu näytelmäkerho, joka on tosi suosittu.

Ennen koulunuoriso-ohjaajaa ja koronaa nuorisotyöntekijät kävivät välitunneilla viikoittain, mutta on eri asia nähdä nuorisotyöntekijöitä harvoin kun joka päivä. Siksi me nuorisovaltuuston edustajat toivomme, että koulunuorisotyö voisi jatkua

J.V



---

kokopäiväisesti Laitilassa. Asiasta on avattu nuorille nuortenideat.fi palveluun aloite ja lisäksi Varpeen koululla on toteutettu kysely, jolla on kerätty nuorten kokemuksia koulunuorisotyöstä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi nuorisovaltuuston kannanoton ja lähettää asian sivistysvaliokunnan käsittelyyn.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan oli sivistysjohtaja Susanne Laaksonen.

---

## **Sivistysvaliokunta, 19.05.2022, § 56**

Valmistelija / lisätiedot:  
Susanne Laaksonen  
susanne.laaksonen@laitila.fi  
sivistysjohtaja

Laitilan kaupungin nuorisovaltuusto on ottanut kantaa koulunuorisotyöntekijän työmuodon säilymiseen kouluyhteisössä. Hankerahoitus loppuu ko. tehtävän osalta kesäkuun 2022 lopussa.

Koulunuorisotyö on ollut nuorille tärkeä osa arkea kouluyhteisössä. Se on tarjonnut keskustelumahdollisuuksia ja erilaisia arjen kohtaamisia koulussa. Kouluterveyskyselyjen tulosten perusteella laitilalaisten lasten ja nuorten hyvinvoinnissa on tapahtunut muutoksia ja kaikki muutos ei ole ollut positiivista. Huoli hyvinvoinnista ja sen laskusuunnasta joillakin hyvinvoinnin osa-alueilla on tunnistettu jo aiemminkin ja näiden eteen on tehty ja tullaan tekemään edelleen työtä. Tavoitteellisen ja suunnitelmallisen työn tekeminen vaatii myös resursseja. Valtakunnallisesti tilanne on myös tunnistettu ja työtä kunnissa on pyritty tukemaan valtion osoittamilla hankerahoituksilla. Laitilan esi- ja perusopetuksessa sekä lukiokoulutuksessa on ollut useita hankkeita lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseen ja edistämiseen. Hankkeiden tavoitteena on kehittää paikallisesti ja alueellisesti uusia työmuotoja ja -menetelmiä, vakiinnuttaa toiminta osaksi arkea ja tuoda vaikuttavuutta. Hankerahoitukset kuitenkin päättyvät. Vuoden 2021 aikana hankerahoituksella toiminut lasten ja nuorten hyvinvointia tukeva työmuotona ollut tsempparin (koulun psykiatrinen sairaanhoitaja) tehtävä päättyi. Vuoden 2022 aikana tulee hankerahoitus loppumaan huolihoitajan sekä koulunuorisotyön osalta. Sen sijaan hankerahoituksella on kyetty palkkaamaan kolmas koulukuraattori helmikuusta 2022 alkaen vuoden loppuun.

*Jukka*

*I.U*





Lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseen ja edistämiseen on todennettu tarve ja siihen tulee jatkossa osoittaa resurssia. Sote-uudistuksen myötä hyvinvointialueet aloittavat toimintansa vuoden 2023 alusta ja opiskeluhuollon henkilöstö siirtyy hyvinvointialueelle. Opiskeluhuollon palvelut kuitenkin jatkuvat paikallisella tasolla todennäköisesti samalla resursoinnilla. Kunnille jää kuitenkin oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen ennaltaehkäisevä ja yhteisöllinen hyvinvointityö. Tähän työhön on tunnistettu tarve resursoinnille.

Tulevan ennaltaehkäisevän ja yhteisöllisen työn resursoinnista on käyty keskusteluja yhteistyössä rehtoreiden, opiskeluhuollon edustuksen ja nuorisotoimen kanssa. Keskustelua tullaan laajentamaan varhaiskasvatuksen ja sosiaalitoimen kanssa. Sosiaali- ja terveystoimen kanssa tehtävän yhteistyön muotoja ollaan kehittämässä mm. verkostomaisen perhekeskusmallin avulla. Yhdyspintojen ja yhteistyön tunnistaminen on tärkeää, jotta kaikki hyvinvointityö tukee kokonaisuutta.

Sivistystoimen toimialueella resurssitarve tullaan tuomaan vuoden 2023 talousarvion kehysvalmisteluun. Siitä, millainen resurssi vastaa parhaiten lasten ja nuorten tarpeeseen mahdollisimman laaja-alaisesti, ei vielä ole selkeää näkemystä. Koulunuorisotyöntekijä on ollut keskusteluissa yhtenä vaihtoehtona. Tarve kuitenkin on myös nuorempien lasten tukemiseen ennaltaehkäisevästi, johon koulunuorisotyö ei sellaisenaan yksin vastaa. Valmistelutyötä tulee jatkaa ja harkita, millaisella resursoinnilla saadaan mahdollisimman laaja vaikuttavuus lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedoksi nuorisovaltuuston kannanoton ja vastauksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

nuorisovaltuusto, nuorisopäällikkö, kaupunginhallitus

*[Handwritten signature]*

*J. V.*



---

§ 57

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Liitteet

- 1 Valtionavustushakemuspäätös Isavi etsivä 22-23.pdf
- 2 Valtionavustushakemuspäätös Isavi-14518-2021.pdf
- 3 Etsivän Sovari 2021 Laitila.pdf
- 4 OKM\_607568 (1).pdf
- 5 OKM\_607195.pdf
- 6 Nuorisotoimen tilasto 1-4.pdf

1. Valtionavustus/AVI Lasten ja nuorten paikallinen harrastustoiminta 264532ä, liite
2. Valtionavustus/AVI Etsivä nuorisotyö 260618, liite
3. Etsivän nuorisotyön sovari-kyselyn tulokset vuodelta 2021, liite.
4. OKM/Opetusryhmien pienentäminen, oppimisen tuen kattavampi mahdollistaminen sekä opetuksen tasa-arvoistaminen kouluverkossa, liite.
5. OKM/Inklusion vahvistaminen, varhainen tuki, maahanmuuttaja taustaisten kiellentukeminen, tunne- ja kaveritaidot, liite
6. Nuorisotoimen tilasto 1-4, liite

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedoksi edellä mainitut tiedoksi merkittävät asiat.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

I.V





---

**Muutoksenhakukielto**

§48, §49, §50, §56, §57

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

*Q. A.*

*I. V.*



---

## Oikaisuvaatimus

§51, §52, §53, §54, §55

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Laitilan sivistysvaliokunnalle, osoite Keskuskatu 30, PL 25 23801 Laitila.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnanjäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

*Handwritten signatures:* P. H. I. V.